SDP : 14.01 - 01 - BASIN YAYIN (GENEL)
Evrak No : 78451300-14.01-27300
Evrak Tarihi : 20-08-2025

T.C.
MELİKGAZİ İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Organize Sanayi Bölgesi Şehit Muzaffer Tufaner Polis Merkezi Amirliği

2025 AİLE YILI

Sayı : E-77741547 -91244-2025082011245672303
Konu : 1774 Sayılı Kanun ve Yönetmelik Hk.

20.08.2025

KAYSERİ ORGANİZE SANAYİ BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi a) 1774 Sayılı Kimlik Bildirme Kanunu ve Yönetmeliği
b) Kayseri Emniyet Müdürlüğünün 09.06.2020 tarih ve 2020060816334740740 sayılı yazısı.

İlgi (a) sayılı Kanunun 6. Maddesinin "B" bendinde yer alan; " Bu Kanunun İkinci Maddesinde Sayılanlar Dışında Kalan **Her Çeşit Ticaret Ve Sanat Amacı Güden İş Yerlerinde Çalışanlar Ve Buralarda Her Türlü Barındırmalar İçin İş Yerlerinin Sorumlu İşleticisi iş yerinde çalıştırdıkları işçilerin işe giriş ve çıkış kayıtlarını içeren formu yetkili idareye (en yakın kolluk birimine) vermekle zorunludur".**

Yapılan veya yapılacak olan denetimlerde bu belgenin kollukta olmaması veya iş veren tarafından yükümlülüğün yerine getirilmediğinin anlaşılması üzerine idari para cezası ile cezalandırılır denilmektedir.

İlgi (b) sayılı yazı ile iş veren ve kolluğun iş yükünün azaltılması amacıyla 1774 sayılı Kimlik bildirme Kanununda yapılan düzenleme ile çalışanların ve iş verenin kimlik bilgilerinin elektronik ortamda alınmasına olanak sağlayacak "Kimlik Bildirme Sistemi/Çalışan bildirimi" projesi hazırlanmış ve işletmelerimizin hizmetine https://kbscalisan.egm.gov.tr/ adresi kullanıma açılmıştır.

Bu nedenle, Müdürlüğünüzde dahil olmak üzere kayıtlarınızda bulunan işletmelerin 1774 sayılı Kanun çerçevesinde elektronik ortamda kayıt yapmaları için şifre almak üzere tüm adli ve idari sorumluluğun ilgili firmanın yetkilisi, personel müdürü, sorumlu mesul müdürü olacağından bu işlemleri takip edecek kişinin Organize Sanayi Bölgesi Şehit Muzaffer Tufaner Polis Merkezi Amirliğinden form tedarik ederek formu doldurmaları, sonrasında da şifre tanımlanmasının yapılması için doldurmuş oldukları form ile birlikte tekrar Organize Sanayi Bölgesi Şehit Muzaffer Tufaner Polis Merkezi Amirliğine müracaat etmeleri hususunda gerekli bilgilendirmenin yapılmasını;

Rica ederim.

Hakan TÜRKMEN
Polis Merkezi Amir V.
Komiser

E-İMZALI

Ek : 20082025110518.pdf
1-Çalışanlara Ait "Kimlik Bildirim Sistemi/Çalışan Bildirimi" Projesi (2 sayfa)
2-Kayseri Emniyet Müdürlüğü 09.06.2020 tarih ve2020060816334740740 sayılı yazısı.(2 sayfa)
3-İşletici Kimlik Bildirme Belgesi (1 sayfa)
4-İşyerlerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar (1 sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu:845c8ff1-d3d3-46e2-9320-5bb8f69661ce Belge Doğrulama Adresi: https://www.turkiye.gov.tr

Adres :OSB 6.Cad. No:22 Melikgazi
Telefon/Fax: 3523214099-196802/
Kep : emniyetgenelmudurlugu@hs01.kep.tr

Ayrıntılı Bilgi : Tuğba YUMUŞAK
Unvanı : Büro Memuru
Elektronik Ağ : www.egm.gov.tr

SDP : 14.01 - 01 - BASIN YAYIN (GENEL)
Evrak No: 20845300-14.01-27300
Evrak Tarihi : 20-08-2025
Belge Tarihi: 08.04.2020

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Emniyet Genel Müdürlüğü

Sayı : B.05.1.EGM.4.16.10634(63312)/
Konu : Çalışanlara Ait **"Kimlik Bildirim Sistemi/ Çalışan Bildirimi"** Projesi

.....04.2020

1774 Sayılı Kimlik Bildirme Kanunu'nun 6 ncı maddesi gereği her çeşit ticaret ve sanat amacı güden iş yerleri ve öğrenci yurtları vb. yerlerde çalışanlar için o yerin sorumlu işleticisi tarafından örneğine uygun **"Çalışanlara Ait Kimlik Bildirme Belgesi (Form-2)"** doldurulup muhtara onaylatılarak genel kolluk örgütüne verilmekte, alınan bu bildirimler ilgili Kanunun Ek 2 nci maddesi gereği Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

Emek, kaynak ve zaman israfının önlenmesi, işveren ve kolluğun iş yükünün azaltılması amacıyla 1774 Sayılı Kimlik Bildirme Kanunu'nda **25.03.2020** tarihinde yapılan düzenleme ile Kanunun 6 ncı maddesine, çalışanlara ait kimlik bildirim işlemlerinin elektronik ortamda da yapılabileceği, bildirimlerin elektronik ortamda yapılması halinde ilgili maddede yer alan **muhtar onayı** hükmünün uygulanmayacağı, elektronik ortamda alınan bildirimlerin muhtarlarla paylaşılacağı hususları eklenmiştir.

Bu kapsamda çalışanların kimlik bilgilerinin elektronik ortamda alınmasına olanak sağlayacak **"Kimlik Bildirim Sistemi/Çalışan Bildirimi"** projesi Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Daire Başkanlığınca hazırlanarak 20.04.2020 tarihinde PolNet 5 Web Yeni uygulamasında emniyet birimlerinin, https://kbscalisan.egm.gov.tr/ adresinde iş yerlerinin kullanıma açılmıştır.

İş yerlerinin kayıt işlemleri **PolNet / PolNet 5 Web Yeni / KBS / Yeni Tesis Üret** alanından gerçekleştirileceğinden, Kimlik Bildirim Sistemi Tesis Kayıt Yetkisi (Standart Kullanıcı-Tesis ekler-Tesise şifre verir) olan personel herhangi bir yetki tanımlamasına gerek kalmadan kayıt işlemi yapabilecektir.

Birimlerimiz, sorumluluk bölgelerinde bulunan ilgili Kanunun 6 ncı maddesi kapsamındaki tüm iş yerlerine çalışan bildirimlerini elektronik ortamda yapabilecekleri konusunda bilgilendirme yapacak, teşvik edecek, sistemi kullanmak isteyen iş yerlerine, İş Yeri Açma Ve Çalıştırma Ruhsatı veya Vergi Levhası, http://adreskodu.dask.gov.tr/ adresinden öğrenebilecekleri iş yerinin adres kodu ve aktif olarak kullandıkları e-posta adresi ile birlikte müracaat etmeleri sağlanacak, birimlerimize gönderilen formu doldurtarak kayıt işlemlerini gerçekleştireceklerdir.

Sisteme kayıt olan iş yerleri tüm çalışanlarını sisteme kayıt edecektir. İşe yeni giriş yapan çalışanların kayıtları ilgili mevzuat gereği 3 gün içesinde sisteme kayıt edilecek, çıkış işlemlerinde de bu süre göz önünde bulundurulacaktır. Sorumlu işleticinin değişmesi halinde, yeni İşletici Kimlik Bildirme Formu doldurularak sisteme kayıt yaptırdıkları kolluk birimine 24 saat içerisinde bildireceklerdir. Zamanında bildirilmeyen her çalışan için Kanunun 17 nci maddesi, sorumlu işletici değişikliğinin zamanında bildirilmemesi halinde ise Kanunun 15 inci maddesi gereği idari yaptırım uygulanacaktır.

Ayrancı Mah. Dikmen Cad. No:11 Çankaya/ ANKARA
Telefon:0 312 462 30 03-04
Ayrıntılı Bilgi İçin İrtibat: Yusuf KALELİ
Elektronik Ağ: www.asayis.pol.tr

EBYS-20251300214101-27300
Evrak No: 20251300214101-27312.953-28
Evrak Tarihi : 20-08-2025
Belge Tarihi : 07.07.2020

Aranan şahıs kayıtları iş yerleri tarafından veri gönderimi başladığında PolNet 4 EKİP içerisinde bulunan ve illerimizce 24 saat esasına göre takip edilen Alarm Takip Sistemine uyarı verecek şeklinde tasarlanmıştır. İlgili personel gelen uyarıdaki aranan şahsın son durumunu Emniyet Bilgi Sisteminde yer alan projelerden ivedilikle teyit ederek iş yerinin bulunduğu bölgedeki Polis Merkezi, arayan birim ve gerekli görülen diğer birimlerle koordineli bir şekilde çalışma yürütülecektir.

Kimlik Bildirim Sistemi/Çalışan Bildirimi iş ve işlemlerine ait hazırlanan Uygulama Esasları, İşletici Kimlik Bildirme Belgesi Form 1, sorumlu işleticilere teslim edilecek İş Yerlerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar ile ilgili yazı, ve Uygulama Aşamaları renkli olarak ekte gönderilmiş, aynı zamanda Uygulama Aşamaları Asayiş Daire Başkanlığı PolNet sayfasında bulunan Ftp klasöründe (ftp://egm1adbmmb01/) Kimlik Bildirim Sistemi/Çalışan Bildirimi başlığı altında yayımlanmıştır.

Konunun sıralı amirlerce takip edilerek herhangi bir aksaklığa meydan verilmemesini,

Rica ederim.

Erhan GÜLVEREN
Emniyet Genel Müdürü a.
Emniyet Genel Müdür Yardımcısı
1.Sınıf Emniyet Müdürü

Ekler :
Ek 1- Uygulama Esasları (3 sayfa)
Ek 2- Uygulama aşamaları (18 sayfa)
Ek 3- İşletici Kimlik Bildirme Belgesi Form 1 (1 sayfa)
Ek 4- İş Yerlerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar (1 sayfa)

Dağıtım :

Gereği :

81 İl Emniyet Müdürlüğüne

Bilgi :

İstihbarat Başkanlığı, Terörle Mücadele, Kaçakçılık ve Organize Suçlarla Mücadele, Narkotik Suçlarla ile Mücadele, Güvenlik, İnterpol-Europol, Tanık Koruma ve Siber Suçlarla Mücadele, Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Daire Başkanlıklarına

Ayrancı Mah. Dikmen Cad. No:11 Çankaya/ ANKARA
Telefon:0 312 462 30 03-04

Ayrıntılı Bilgi İçin İrtibat: Yusuf KALELİ
Elektronik Ağ: www.asayis.pol.tr

SDP : 14.01 - 01 - BASIN YAYIN (GENEL)
Evrak No : 78451300-14.01-27300
Evrak Tarihi : 20-08-2025

T.C.
KAYSERİ VALİLİĞİ
İl Emniyet Müdürlüğü

Sayı : 33265687 -19005-(63305)-E.2020060816334740740 09.06.2020
Konu : Çalışanlara Ait "Kimlik Bildirme Sistemi/Çalışan Bİldirimi" Projesi

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 21/04/2020 tarihli ve 2020042111171295328 sayılı yazı.

İlgi yazıda 1774 sayılı Kimlik Bilrinme Kanunu'nun 6 ncı maddesi gereği her çeşit ticaret ve sanat amacı güden işyerleri ve öğrenci yurtları vb. yerde çalışanlar için o yerin sorumlu işletmecisi tarafından örneğine uygun "Çalışanlara ait Kimlik Bildirme Belgesi (Form-2) doldurulup muhtara onaylatılarak genel kolluk örgütlerine verilmekte alınan bildirimler ilgili Kanunun Ek 2 nci maddesi gereği Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

Emek, kaynak ve zaman israfının önlenmesi, işveren ve kolluğun iş yükünü azaltılması amacıyla 1774 sayılı Kimlik Bilrinme Kanunu'nda 25.03.2020 tarihinde yapılan düzenleme ile Kanunun 6 ncı maddesine, çalışanlara ait kimlik bildirim işlemlerinin elektronik ortamdada yapılabileceği, bildirimlerin elektronik ortamda yahılması halinde ilgili maddelerde yer alan **MUHTAR ONAYI** hükmünün uygulanmayacağı, elektronik ortamda alınan bildirimlerin muhtarlarla paylaşılacağı hususları eklenmiştir.

Bu kapsamda çalışanların kimlik bilgilerinin elektronik ortamda alınmasına olanak sağlayacak " **Kimlik Bildirme Sistemi/Çalışan Bildirimi**" projesi Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Daire Başkanlığınca hazırlanarak 20.04.2020 tarihinde PolNet 5 WebYeni uygulamasında emniyet birimlerinin https://kbscalisan.egm. gov.tr/ adresinde işyerlerinin kullanımına açılmıştır.

ilgi yazı ekinde bulunan eğitim proğramının ilgili personele tebliğ edilerek herhangi bir aksaklığa meydan verilmemesini.

Rica ederim.

Mustafa IŞIK
İl Emniyet Müdürü a.
İl Emniyet Müdür Yardımcısı
2.Sınıf Emniyet Müdürü
E-İMZALI

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu:cedbc18e-be1e-4812-88ea-9f5aec311dec Belge Doğrulama Adresi: https://eimza.egm.gov.tr

Adres :K. Mustafa Mh. N.Fazıl Bul. No:4 M.Gazi/KAYSERİ
Telefon/Fax: 0352 336 27 80- 4527/0352 336 27 50
e-posta : 203709@egm.gov.tr
Ayrıntılı Bilgi : Yalçın KAYA
Unvanı :
Elektronik Ağ : Kayseriasayis@egm.gov.tr

Dağıtım :

Dağıtım Yerlerine, Akkışla İlçe Emniyet Amirliği, Bünyan İlçe Emniyet Müdürlüğü, Develi İlçe Emniyet Müdürlüğü, Felahiye İlçe Emniyet Amirliği, Hacılar İlçe Emniyet Müdürlüğü, İncesu İlçe Emniyet Müdürlüğü, Kocasinan İlçe Emniyet Müdürlüğü, Melikgazi İlçe Emniyet Müdürlüğü, Özvatan İlçe Emniyet Amirliği, Pınarbaşı İlçe Emniyet Müdürlüğü, Sarıoğlan İlçe Emniyet Amirliği, Sarız İlçe Emniyet Amirliği, Talas İlçe Emniyet Müdürlüğü, Tomarza İlçe Emniyet Amirliği, Yahyalı İlçe Emniyet Müdürlüğü, Yeşilhisar İlçe Emniyet Müdürlüğü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu:cedbc18e-be1e-4812-88ea-9f5aec311dec Belge Doğrulama Adresi: https://eimza.egm.gov.tr

Adres :K. Mustafa Mh. N.Fazıl Bul. No:4 M.Gazi/KAYSERİ
Telefon/Fax: 0352 336 27 80- 4527/0352 336 27 50
e-posta : 203709@egm.gov.tr
Ayrıntılı Bilgi : Yalçın KAYA
Unvanı :
Elektronik Ağ : Kayseriasayis@egm.gov.tr

SDP : 14.01 - 01 - BASIN YAYIN (GENEL)

İŞLETİCİ KİMLİK BİLDİRME BELGESİ (FORM1)

Evrak No : 78451300-14.01-27300
Evrak Tarihi : 20-08-2025

Öğrenci yurdunun

Adres Kodu							Unvanı (Adı)					
Türü	İşyeri	X	Tesis		Yurt							
Yeri	İl	Kayseri	Köy		Mahalle			Sokak		Kapı No		
	İlçe	Melikgazi	Mevki	OSB	Cadde			Bina No		Telefon		

TESİSİN/ İŞYERİNİN /ÖĞRENCİ YURDUNUN/SORUMLU İŞLETİCİSİNİN

Resim

T.C. Kimlik No/YKN		E-Mail Adresi	
Adı soyadı		Cep Telefon No	
Baba Adı		NÜF. KAY. OLD. İL	
Doğum Yeri		NÜF. KAY. OLD. İlçe	
Doğum Tarihi		İşe Başlama Tarihi	
Uvruğu		İmzası	
İkamet Adresi			

TESİSİN/İŞYERİNİN/ÖĞRENCİ YURDUNUN/SAHİBİ,KANUNİ TESCİLCİSİ,KİRACISI VEYA AMİRİNİN

T.C. KİMLİK NO/YKN			Durumu			
Adı			Sahibi	Kanuni Temsilcisi	Kiracı	Amir
Soyadı						
Baba Adı			Nüfusa Kayıtlı Olduğu			
Doğum Yeri		Doğum Tarihi	İl		İlçe	
Uyruğu						
İkamet Adresi			Cep Telefon No			
İş yeri Web adresi						

Yukarıdaki Bilgilerin Doğruluğunu Onaylarım.

İMZA

BELGEYİ TESLİM ALANIN
Adı Soyadı:
Rütbesi :
Alınış Tarihi: .../..../20.....

Görevi:
İmzası:.....

AÇIKLAMA

1- Bildirimlerinin elektronik ortamda yapmak isteyen her türlü ticaret ve sanat amacı güden işyerlerinin ve öğrenci yurtlarının sahip, kanuni temsilci veya kiracısı bu belgeyi düzenlemek zorundadır. İri kitap harfleri ile doldurulur.

2- Bu yerlerde her halde sorumlu işletici bulunur, yoksa tesisin veya işyerinin veya öğrenci yurdunu sahip, kanuni temsilci veya kiracısı veya amiri belgeyi kendi adına düzenler. Konaklama tesislerinde işe başlama saatini izleyen 24 saat içinde, diğer işyerleri ve öğrenci yurtları bildirimlerin elektronik ortamda göndereceklerine dair müracaat ettikleri tarihte belge doldurulup imzalanarak iki örnek halinde tesisin veya işyerinin veya öğrenci yurdunun bulunduğu çevrenin sürekli olarak güvenliğini sağlayan polis veya jandarma karakoluna verilir.

3- Karakol görevlisi belgenin her iki örneğini imzalayıp bir örneğini geri verirken, ayrılan sorumlu işleticinin belgesini imha eder, yeni belgeyi onun yerine koyar.

4- Geri verilen belge örneği tesisin veya işyerinin veya öğrenci yurdunun çalıştığı sürece tarih sırasına göre tesiste/işyerinde/yurtta saklanır.

5- Süreye uyulmaması, belge verilmemesi veya gerçeğe aykırı belge verilmesinin cezai sorumluluğu gerektirdiği, kazıntı ve silintili belgelerin kabul edilmeyeceği unutulmamalıdır.

SDP : 14.01 - 01 - BASIN YAYIN (GENEL)
Evrak No : 78451300-14.01-27300
Evrak Tarihi : 20-08-2025

İLİK BİLDİRME SİSTEMİ/ÇALIŞAN BİLDİRİMİ PROJESİNE KAYIT EDİLEN İŞ YERLERİNİN DİKKAT ETMESİ GEREKEN HUSUSLAR

1-**Sisteme Kayıt yaptıran iş yeri sorumlu işleticisi https://kbscalisan.egm.gov.tr/ adresinden giriş yaparak** Kullanıcı Kodu **alanına kayıt esnasında bildirmiş olduğu** e posta adresini **ve** Şifre **alanına bu adrese gelen şifresini girerek kayıt işlemine başlayacaktır.**

2-**Sistemde açılan ekrandan Çalışan Ekle sekmesini tıklayarak Çalışan şahsın TC. Kimlik Numarası veya Yabancı Kimlik Numarasını girerek bu alanın karşısındaki profil resim şeklini tıklaması halinde kimlik bilgileri otomatik olarak gelecek, gelen kimlik bilgileri kontrol edilecek yanlış ise temizle butonundan ekran temizlenerek tekrar kimlik no girilecek, sorumlu işletici çalışanın işe giriş tarihi, görevi ve adresini manuel olarak girecek (şahıs yabancı ise uyruk bölümü manuel yazılacak) ve kaydet sekmesine tıklanacaktır.**

3-Sorumlu işletici mevcut tüm çalışanlarını işe başlama tarihlerine dikkat ederek sisteme kayıt edeceklerdir. Toplu veri giriş ve düşüm işlemlerinin yapılabileceği dosya formatı işyerlerinin kullanacağı web sitesine entegre edilmiştir.

4-Çıkış işlemlerinde **Çalışan Ekle** Bölümünün alt tarafında yer alan **İş Yerinizde Aktif Çalışanların Listesi** bölümünden çıkışı yapılacak şahsın bilgilerinin yer aldığı satır seçilecek, satır sonunda bulunan **İşten Çıkar** butonu tıklanarak çıkış işlemi gerçekleştirilecektir.

5-Toplu veri gönderme işleminde, **Çalışan Ekle** Bölümündeki **Toplu Veri Giriş** sekmesi tıklanarak açılan alandaki **Excel Listesi İle Veri Gönderme İşlemi Yap** alanından **Excel Örnek** butonu tıklanacak, açılan sayfa etkinleştirilerek sayfada hiçbir değişiklik yapılmadan Excel Tablosunda yer alan bilgiler doldurulacak Uyruğu bölümüne sistem içerinde verilen **örnek Ülke Kodu** tablosundaki ülkelerin önünde yer alan rakam girilerek dosya dijital olarak bilgisayara kaydedilecek, **Dosya Seç** sekmesine tıklanarak hazırlanan dosya seçilecek ve **Excel Yükle** butonuna tıklanarak veri girişi tamamlanacaktır. Bu bölümde toplu veri girişi yapıldığından dolayı adres bölümü bulunmamaktadır.

6-Toplu çıkış işleminde, **Çalışan Ekle** bölümündeki **Toplu Veri Giriş** sekmesi tıklanarak açılan alandaki **Excel Listesi İle Düşüm İşlemlerini Yap** alanından Excel Örnek butonu tıklanacak, açılan sayfa etkinleştirilerek sayfada hiçbir değişiklik yapılmadan Excel Tablosunda yer alan bilgiler doldurulacak dosya dijital olarak bilgisayara kaydedilecek, **Dosya Seç** sekmesine tıklanarak hazırlanan dosya seçilecek ve **Excel Yükle** butonuna tıklanarak veri girişi tamamlanacaktır.

7-İşyerinizde aktif çalışan ve daha önce çalışmış olan kişileri görmek, liste almak için **Çalışan Ekle** bölümündeki **Çalışan Sorgulama Ekranı** sekmesi tıklanarak tarih aralığı belirleyip sorgula butonuna tıklanır.

8-İlgili mevzuat gereği yeni işe giriş yapan çalışanların bilgileri 3 gün içerisinde sisteme kayıt edilecek, çıkış işlemlerinde aynı süre göz önünde bulundurulacaktır.

9-Sorumlu işleticinin değişmesi halinde, yeni İşletici Kimlik Bildirme Formu doldurularak sisteme kayıt yaptırdıkları kolluk birimine 24 saat içerisinde bildireceklerdir.

10-Herhangi bir nedenle faaliyetine son veren iş yerleri sisteme kayıt yaptırdıkları Emniyet Birimine müracaat ederek kayıtlarının pasife alınmasını talep edeceklerdir.

11-İşletici değişikliğinin 24 saat içesinde, çalışanların ve işten ayrılanların üç gün içesinde bildirilmemesi, gerçeğe aykırı kayıt tutanların tespiti halinde ilgili mevzuat gereği idari yaptırım uygulanacaktır.

12-Sistemde karşılaşılan sorunlar, talep ve önerilerle ilgili kayıt işlemini yapan personelimiz, İl Kimlik Bildirme Yönetici personelimiz ile irtibata geçilecektir.

13- **Proje kapsamındaki işlemler** LOG**'larda kayıt altına alındığından yapılacak tüm işlemlerin adli ve idari tüm hukuki sorumluluğu projeye bağlanılan kullanıcı adı ve şifre sahibine aittir.**

TEBLİĞ EDEN	TEBLİĞ TARİHİ	TEBELLÜĞ EDEN
Polis Memuru	..../..../202..	